

**UNION FRANÇAISE DES OEUVRES LAÏQUES ET
D'ÉDUCATION PHYSIQUE**

COMITÉ RÉGIONAL ILE-DE-FRANCE

Certificat de Qualification Professionnelle Animateur de Loisirs Sportif

CQP ALS [RNCP38820](#)

Du 17 novembre 2025 au 16 avril 2026

- ♥ Chemin des Bœufs, 94000 Créteil (cours pratiques)
- ♥ 03 rue Juliette Récamier, 75007 Paris (cours théoriques)

TOUT DOSSIER INCOMPLET ET RECU HORS DELAI NE SERA PAS TRAITÉ

Dossier d'inscription à retourner par mail ou voie postale :

**Comité Régional UFOLEP Ile-De-France
Service formation
3 rue Juliette Récamier 75341 Paris Cedex 7**

Fin d'admission des dossiers : **06 novembre 2025**

Nom et Prénom du candidat.e :

OPTION :

- ☐ Jeux Sportifs Jeux d'Opposition (JSJO)
- ☐ Activités Gymniques d'entretien et d'expression (AGEE)

Pour une demande de formation partielle, merci de cocher le bloc de compétence que vous souhaitez :

- ☐ Bloc de compétences 1 ☐ Bloc de compétences 2 ☐ Bloc de compétences 3

Pour tout renseignement complémentaire, contactez :

UFOLEP IDF Service formation : formation@ufolep-idf.org

Site : www.ufolep-idf.org

Tel : 01 43 58 97 08

PIÈCES ADMINISTRATIVES À FOURNIR

- ☐ Une photo d'identité récente (à coller dans ce dossier).
- ☐ Une pièce administrative en cours de validité (originale ou photocopie lisible recto/verso) justifiant de son l'identité.
- ☐ Être âgé de 16 ans révolus à l'entrée en formation (pour les mineurs, fournir une autorisation du représentant légal pour suivre la formation accompagnée d'une copie de la pièce d'identité du représentant).
- ☐ Une attestation de réussite aux tests techniques préalable à l'entrée en formation spécifiques à chaque option
- ☐ Dossier à compléter de la page 1 à 9 :
 - ☐ Lettre de motivation justifiant de votre intérêt pour intégrer la formation (page 6).
 - ☐ Attestation de prise en charge financière (page 7).
 - ☐ Certificat médical de non contre-indication à la pratique et à l'animation des activités relatives au diplôme datant de moins d'un an à la date de l'inscription (utiliser obligatoirement le modèle fournit en page 8),
 - ☐ Attestation de la structure d'alternance identifiée (page 5).
- ☐ Pièces justificatives d'une RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé). Dès réception de ces documents, notre référente handicap prendra contact avec vous pour convenir d'un entretien et discuter des aménagements possibles.
- ☐ Copie de diplôme de PSC1 (ou équivalent).
- ☐ Pièces justifiant des allègements et/ou équivalences.
- ☐ Règlement ou chèque de 50 €, libellé à l'ordre de l'UFOLEP Île-de-France, correspondant à l'inscription au test de sélection (non remboursables).

Notre RIB pour le règlement par virement (attention à bien indiquer votre NOM et Prénoms) :

IBAN : FR76 1027 8062 1600 0203 8090 128

BIC : CMCIFR2A

FICHE DU CANDIDAT

☐ Madame ☐ Monsieur

Nom _____ Nom d'usage : _____

Prénom : _____ Lieu et Dép. de nais : _____

Date de nais. : _____ Ville et code postal : _____
Nationalité : _____

Adresse : _____
Complément d'adresse _____

Téléphone fixe : _____

Téléphone portable : _____

E-mail : _____

Salarié : CDD CDI Intérim Régime pôle emploi : _____

Demandeur d'emploi depuis le : _____ Nom du conseiller : _____

Structure d'accueil : _____ N° identifiant : _____

N° sécurité sociale (10 premiers chiffre) : _____

Êtes- vous porteur d'un handicap ? Si oui, merci de préciser : _____

Nom-Prénom et téléphone d'une personne à contacter en cas d'urgence : _____

Situation : ☐ Titulaire d'une licence UFOLEP valide (remise de 150€ possible sur les frais d'inscription à la formation),

- Préciser le N° de licence UFOLEP : _____
- Préciser le nom de votre club UFOLEP : _____

PARCOURS DE FORMATION PROFESSIONNEL ET SPORTIF

Quelle expérience avez-vous dans chacune de ces familles d'activités ?

Pour chaque famille d'activités, sélectionner de 1 à 3 le niveau que vous pensez avoir.

- 1- **Débutant** : Vous n'avez jamais pratiqué d'activité dans cette famille
- 2- **Intermédiaire** : Vous pratiquez au moins deux activités différentes dans cette famille, avec une certaine régularité
- 3- **Confirmé** : Vous maîtrisez plusieurs activités dans cette famille

Pour JSJO

Sports collectifs	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Sports de raquettes	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Sports d'opposition	☐ 1	☐ 2	☐ 3

Pour AGEE

Techniques cardio	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Renforcement musculaire	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Techniques douces	☐ 1	☐ 2	☐ 3
Activités d'expression	☐ 1	☐ 2	☐ 3

Quel sont vos diplômes acquis dans le domaine sportif ?

Diplômes sportifs (BEES, BP JEPS, ...)	Année

Autres diplômes (Diplômes scolaires et/ou Universitaire, AFPS, PSC1, BAFA, BAFD,...)

Diplômes	Année

Joindre les justificatifs (photocopies des diplômes)

STRUCTURE D'ACCUEIL

Avez-vous identifié la structure qui vous accueillera pour effectuer votre stage pédagogique ?

Oui ☐

Non ☐

Si oui :

Nom de la structure d'accueil :

Nom du/de la responsable :

Adresse de la structure d'accueil :

Activités sportives proposées par la structure :

.....

.....

Nom et prénom du tuteur.trice :

Mail du tuteur.trice :

Numéro de téléphone du tuteur / de la tutrice :

Diplôme du tuteur.trice : ;

Fait le, à

Signature du/ de la responsable de la structure

Signature du tuteur/ de la tutrice

MOTIVATION DE LA DEMANDE

Quels sont vos objectifs professionnels à court et long terme et comment envisagez-vous les atteindre avec la formation CQP ALS ?

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus,

Nom-Prénom :

Date :

Signature

FINANCEMENT DE LA FORMATION

- ☐ France Travail (joindre justificatifs)
- ☐ Employeur (joindre l'accord employeur et/ ou OPCO)
- ☐ Auto-financement (personnel) (signature en bas à droite)
- ☐ Compte Personnel de Formation (CPF), indiquer le montant disponible sur votre compte :
- ☐ Structure d'alternance (remplir ci-dessous)
- ☐ À la recherche d'une prise en charge

ATTESTATION DE PRISE EN CHARGE FINANCIERE

Je soussigné(e) ;

Qualité :

.....

Représentant la structure :

.....

Adresse :

.....

.....Code postal : Ville :

Mail

Téléphone :

Déclare prendre en charge les frais relatifs à la formation engagée par le/la candidat(e) :

.....

Ces frais devront être facturés à :

NOM :

Adresse :

Code postal : Ville :

Fait à Fait à

Le Le

Signature du responsable

Signature du candidat

Cachet de la structure

CERTIFICAT MÉDICAL Pris en application des articles L.231-2 et L.231-3 du code du sport

Je soussigné(e) :

Docteur(e) en :

Demeurant :

☐ Médecine générale ☐ Médecine du sport ☐ Autre spécialité :

Certifie avoir examiné ce jour, M / Mme :

Né(e) le :

Demeurant :

.....
Et n'avoir relevé aucun signe clinique, ni aucune contre-indication dans les antécédents :

A la pratique sportive :

Sans restriction A l'exception de la (des) discipline (s)

A l'encadrement et à l'animation de loisirs sportifs :

Sans restriction A l'exception de la (des) discipline (s)

Fait à :, le /...../.....

Cachet du médecin

Signature

Informations au médecin signataire

L'article L. 231-2 du Code du Sport prévoit que les Fédération doivent veiller à la santé de leurs licenciés. En application de cet article, la délivrance du certificat ne peut se faire qu'après un « examen médical approfondi » qui doit permettre le dépistage d'une ou plusieurs affections justifiant une contre-indication temporaire ou définitive à la pratique sportive.

Ce certificat devra dater de moins d'un an à la date de votre inscription.

TARIFS

Pour la mention AGEE ou JSJO	
Inscription test de sélection	50 €
Inscription journée de positionnement	60 €
Coûts pédagogiques (avec prise en charge)	2.880 €
Coûts pédagogiques (en auto-financement)	Demander un devis

VOLUMES HORAIRES DE FORMATION

Test de sélection : le 12 novembre 2025

Journée de positionnement : le 17 novembre 2025

EPMS (épreuve préalable de mise en situation pédagogique) : le 20 janvier 2026

Certification : du 04 au 07 mai 2026

Certification rattrapage : du 08 au 11 juin 2026

Les journées de formation :

Formation	Décembre	Du 08 au 11/12/2025	28 h
	Janvier	Du 19 au 22/01/2026	28 h
	Février	Du 16 au 19/02/2026	28 h
	Mars	Du 09 au 12/03/2026	28 h
		Du 23 au 26/03/2026	28 h
	Avril	Du 13 au 16/04/2026	28 h
Stage	Stage en structure	Entre le 12/12/25 et le 05/06/26	Mini 80 h
Volume total de formation	248 h		

Cadre réservé à l'administration

Règlement ou chèque 50€ :

☐ Oui ☐ Non

Montant et date du règlement

Règlement positionnement 60 € :

☐ Oui ☐ Non

Montant et date du règlement

Entrée en formation € :

☐ Oui ☐ Non

Montant et date du règlement :

Dossier traité le :

Par :

☐ Complet ☐ Incomplet

Manque :